

ROSTER MOD THÁNG 11/2018

	FULL NAME/HỌ TÊN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI
	DATE	12/11	13/11	14/11	15/11	16/11	17/11	18/11	19/11	20/11	21/11	22/11	23/11	24/11	25/11	26/11	27/11	28/11	29/11	30/11
	ARRIVAL																			
	DEPARTURE																			
	ROOM OCC%																			
	ROOM STAY-OVER																			
		12/11	13/11	14/11	15/11	16/11	17/11	18/11	19/11	20/11	21/11	22/11	23/11	24/11	25/11	26/11	27/11	28/11	29/11	30/11
1	Vũ Quốc Tuyền							MOD2												
2	Nguyễn Thị Huỳnh Oanh					MOD2		PT												
3	Đỗ Nguyễn Vĩnh Phi							MOD1												MOD2
4	Diệp Thị Ngọc Cẩm									MOD2										
5	Võ Thị Thanh				PT	OFF	MOD1										MOD2			
6	Lê Thị Giang			OFF	MOD2										MOD1					
7	Nguyễn Anh Thư						MOD2	OFF					MOD1							
8	FRANCISCO JOSE CANTO ILLESCAS				OFF	AL	AL	AL			MOD2				MOD2					
9	Lê Hùng Tuấn		OFF			MOD1						MOD2								
10	Trần Thanh Sơn			MOD1			OFF							MOD2						
11	Vòng Trịnh Đức								MOD1									MOD2		
12	Nguyễn Thị Ánh Nguyệt								MOD2								MOD1			
13	Lương Thị Thu											MOD1						MOD1		
14	Trần Thị Mỹ Phượng			MOD2				PT			MOD1									
15	Trần Đình Dũng				MOD1			OFF											MOD2	
16	Phan Phi Sơn						OFF									MOD2				MOD1
17	Phạm Phú Phúc			OFF				OFF								MOD1			MOD1	
18	Đỗ Thị Bích Thùy	OFF						OFF						MOD1						
19	Võ Văn Chương					AL	OFF	OFF		MOD1			MOD2							

	QUY ĐỊNH KỶ LUẬT, XỬ PHẠT	Kí hiệu: HCNS/QĐ- Hiệu lực:
--	--------------------------------------	--------------------------------

Điều 1: Thời gian áp dụng:

- Từ ngày : 01/06/2018

Điều 2: Phạm vi áp dụng

Quy định này được áp dụng cho tất cả CBNV (thời vụ, thử việc và chính thức) đang làm việc tại Công ty Cổ Phần Tơ Lụa Quảng Nam.

Điều 3: Nội dung

Dựa vào nội quy của công ty, thông báo, sổ tay nhân viên, memo, quy định, ... đã triển khai sẽ áp dụng các xử lý vi phạm sau:

1/ Khiển trách miệng:

- Vi phạm lần 1(khi thông báo được áp dụng lần đầu): Khiển trách bằng miệng từ Trưởng bộ phận.

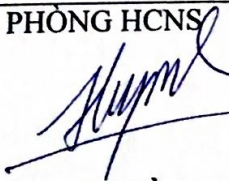
2/ Khiển trách bằng văn bản:

- Vi phạm lần 2 : Khiển trách bằng văn bản lần thứ nhất (Trừ 30% tiền phí phục vụ) hiệu lực trong vòng 03 tháng. Người bị khiển trách sau 03 tháng kể từ ngày bị xử lý, nếu không bị tái phạm thì sẽ được xóa kỷ luật.
- Nếu trong thời gian này tiếp tục vi phạm lần 3: Khiển trách bằng văn bản lần thứ hai (Trừ 50% tiền phí phục vụ) hiệu lực trong vòng 06 tháng kể từ ngày tái vi phạm.
- Nếu trong thời gian này tiếp tục vi phạm lần 4: Khiển trách bằng văn bản lần thứ ba (Trừ 100% tiền phí phục vụ) đồng thời sa thải.
- Tùy theo mức độ, Trưởng bộ phận sẽ đề nghị xử lý kỷ luật nhân viên từ khiển trách miệng đến khiển trách bằng văn bản. Tổng giám đốc sau khi tham khảo ý kiến của giám đốc nhân sự, sẽ quyết định hình thức kỷ luật tương thích.

3/ Sa thải:

- Người lao động tự ý bỏ việc 5 ngày trong 1 tháng hoặc 20 ngày cộng dồn trong 1 năm mà không có lý do chính đáng.
- Tổng giám đốc căn cứ vào mức độ nghiêm trọng của hành vi vi phạm kỷ luật theo từng trường hợp cụ thể, sẽ quyết định hình thức kỷ luật Sa thải. Tổng giám đốc sẽ trao đổi để đi đến sự nhất trí với Ban Giám Đốc Công ty.

DUYỆT BAN HÀNH:

PHÒNG HCNS  NGUYỄN THỊ HUỲNH OANH	 TRẦN ĐO HẢI NAM
---	--